

ПРИНЯТО  
на Общем родительском собрании  
МБДОУ «Д/с №172»  
от 12.03.2021 протокол №3

ПРИНЯТО  
на Попечительском совете  
МБДОУ « Д/с №172»  
от 12.03.2021 протокол №4



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Попечительском совете**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад №172» общеразвивающего вида**  
**(МБДОУ «Д/с № 172»)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Попечительском совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №172» общеразвивающего вида (далее Учреждение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Федерального закона от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»; (в редакции от 05.02.2018г.); Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ « Об общественных объединениях» и Устава Учреждения.

1.2. Попечительский совет Учреждения (далее Попечительский совет) является добровольным объединением благотворителей, созданным для содействия внебюджетному финансированию Учреждения и оказанию ему организационной, консультативной и иной помощи.

1.3. Попечительский совет не является органом либо иным подразделением, подчиненным администрации Учреждения.

1.4. Попечительский совет самостоятельно выбирает формы и методы работы с учетом действующего законодательства, подзаконных нормативно-правовых актов и Положения о Попечительском совете.

1.5. Члены Попечительского совета работают на безвозмездной основе.

**2. Основные направления деятельности Попечительского совета**

2.1. Попечительский совет действует в интересах Учреждения, его воспитанников и персонала на принципах добровольности, самоуправления, коллегиальности, открытости и соблюдения равноправия всех участников образовательного процесса.

2.2. Для достижения целей Попечительский совет вправе осуществлять деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации.

- 2.3. Попечительский совет содействует:
- 2.3.1. Организации и совершенствованию образовательного процесса.
- 2.3.2. Совершенствованию материально-технической базы Учреждения
- 2.4. Попечительский совет имеет право вносить предложения, направленные на улучшение работы Учреждения, в любые органы Управления, администрации Учреждения и Учредителю, в том числе:
- 2.4.1. О проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.
- 2.4.2. О совершенствовании деятельности Учреждения.
- 2.5. Попечительский совет определяет:
- 2.5.1. Направления, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств, в том числе на оказание помощи работникам Учреждения, воспитанникам из малообеспеченных семей и детям сиротам.
- 2.5.2. Перечень платных услуг, предоставляемых Учреждением.
- 2.6. Попечительский совет оказывает помощь при привлечении и поступлении внебюджетных средства, которые формируются за счет:
- добровольных взносов, благотворительных пожертвований, дарений имущества как от физических, так и юридических лиц.
- 2.7. Утверждает примерную смету расходов внебюджетных средств, которые хранятся на счете Учреждения и расходуются согласно примерной смете расходов.
- 2.6. В реализации данных направлений деятельности Попечительский совет не ограничен во взаимодействии и установлении контактов с участниками образовательных отношений, юридическими и физическими лицами, общественными объединениями, Учредителем (Учредителями) Учреждения.

### **1. Компетенция Попечительского совета**

- 1.1. Заслушивает отчет заведующего по финансово-хозяйственным вопросам.

### **4.Организационная структура Попечительского совета**

- 4.1. Попечительский совет избирается на Общем родительском собрании Учреждения сроком на 2 года.
- 4.2. В состав Попечительского совета входят представители родительской общественности Учреждения.
- 4.4. Число членов Попечительского совета определяется Общим родительским собранием Учреждения.

В Попечительский совет кооптируются те лица из числа родителей (законных представителей), чьи кандидатуры поддержаны большинством голосов на Общем родительском собрании от каждой группы.

- 4.5. Попечительский совет из своего состава избирает Председателя и секретаря.

4.6. Председатель организует работу Попечительского совета, осуществляет общее руководство его деятельностью, несёт ответственность за

выполнение задач и функций, возложенных на Попечительский совет, в частности - за выполнение решений Попечительского совета.

4.7. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

4.8. Все решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов и доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

4.9. Попечительский совет отчитывается о своей работе перед Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год.

Общее родительское собрание Учреждения избирает ревизионную комиссию, которая контролирует финансовую деятельность Попечительского совета. Количественный и персональный состав ревизионной комиссии избирается Общим родительским собранием учреждения не реже одного раза в год.

4.10. Отчет ревизионной комиссии заслушивается 1 раз в год на заседании Попечительского совета. При необходимости по решению Попечительского совета отчеты ревизионной комиссии могут представляться чаще.

#### **5. Делопроизводство Попечительского совета**

6.1. Заседание Попечительского совета оформляется протоколом. В протоколе фиксируется повестка дня, ход обсуждения вопросов, выносимых на Попечительском совете, предложения и замечания его членов.

6.2. Протоколы подписываются Председателем и секретарем.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Протоколы Попечительского совета оформляются по правилам делопроизводства, входят в номенклатуру дел и хранятся в Учреждении 5 лет.