ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад №172»
протокол №1 от 27.08.2020

СОГЛАСОВАНО
на заседании Попечительского
совета МБДОУ
«Детский сад №172»
протокол №1 от 27.08.2020

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад
№172»
от 27.08.2020 № 147/2-од
_____Е.А. Бажина

Правила приема
по дополнительным общеобразовательным
(общеразвивающим) программам
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
«Детский сад №172» общеразвивающего вида

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам (далее- Правила) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №172» общеразвивающего вида (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении привил оказания платных образовательных услуг» (с изменениями и дополнениями от 29.11.2018).

1.2. Правила регламентируют порядок приема воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам и отчисления с них.

2. Порядок приема на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам

2.1.Прием Воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) воспитанника.

2.2. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам осуществляется с сентября в течении учебного года.

2.3. Заявление должно содержать следующие сведения:

-наименование дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы с указанием направленности и срока реализации;

- фамилия, имя и отчество ребенка, дата его рождения;

-фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя)

- адрес фактического проживания лица;

Форма заявления (приложение №1) размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2.4. На основании заявления родителей (законных представителей) между Учреждением и родителем (законным представителем) воспитанника заключается договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом Учреждения.

2.5. Договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам (далее-Договор) заключается в простой письменной форме в двух экземплярах, один из которых хранится в Учреждении (у исполнителя), другой – у родителей (законных представителей) (у заказчика).

2.6. В Договоре указываются основные характеристики образования, в том числе направленность дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программ, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), полная стоимость предоставляемых платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

2.7. При приеме воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам заведующий Учреждения или уполномоченное им должностное лицо, ответственное за прием документов, знакомит родителей (законных представителей) воспитанников с:

- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
-положением об оказании платных образовательных услуг;
- положением о порядком снижения стоимости платных образовательных услуг;
- дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами;
- расписанием занятий;
-календарным учебным графиком;
- с условиями и порядком оплаты платных образовательных услуг.

2.8.Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника, с указанными в п. 2.7 нормативно-правовыми актами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.

2.9.Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждения о приеме (зачислении) лица на обучение по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе.

2.10. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме

указанного лица на обучение.

3. Порядок комплектования групп для обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам

3.1. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется с сентября и в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

3.2.При приеме воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающих) программам не допускаются ограничения по половой принадлежности, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, социальному положению родителей.

3.3.Набор воспитанников в группы по обучению по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам проводится независимо от уровня их подготовки.

3.4.Прием воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья.

3.5.Каждый воспитанник имеет право заниматься по нескольким дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, менять их.

3.6.Обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам осуществляется в одновозрастных и разновозрастных группах (объединениях по интересам).

3.7.Количество воспитанников, их возрастные категории и продолжительность учебных занятий в группе (объединении по интересам) зависят от направленности дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

4. Отчисление

4.1. Образовательные отношения могут быть прекращены:

- в связи с завершением обучения и отчислением воспитанника с платных образовательных услуг;
- досрочно:
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность

4.2.Отчисление ребенка осуществляется:

- на основании письменного заявления родителей (законных представителей) (приложение №2) и приказа заведующего на исключение ребенка из списочного состава конкретной платной образовательной услуги;

- по приказу заведующего в связи с завершением сроков обучения. 4.3.
В заявлении об отчислении указываются:
- фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего;
-фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) воспитанника;
- дата рождения воспитанника;
- наименование осваиваемой дополнительной общеобразовательной(общеразвивающей) программы.

4.4.Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении с платной образовательной услуги.

4.5.Договор при досрочном прекращении образовательных отношений расторгается на основании приказа об отчислении с платной образовательной услуги.

4.6.Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления с платной образовательной услуги

Приложение 1

Заведующему МБДОУ «Детский сад №172»
Е.А. Бажиной
_____
(фамилия, имя, отчество родителя)
_____
проживающему(ей) по адресу:_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении платных образовательных услуг

Прошу предоставить моему ребенку_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
платную образовательную услугу по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе социально-педагогической направленности «_____»
(наименование ДООП)

с «____»_____20___г.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, «Положением об оказании платных образовательных услуг», с дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой, календарным учебным графиком, расписанием занятий, с условиями и порядком оплаты платных образовательных услуг, «Положением о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг» ознакомлен (а) и согласен (а).

«____»_____20____г. _____
(подпись)

Приложение 2

Заведующему МБДОУ «Детский сад №172»
Е.А. Бажиной
_____
(фамилия, имя, отчество родителя)
_____
проживающему(ей) по адресу:_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу расторгнуть договор от«_____» _____ 20__ №_____об образовании на обучение по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе _____
(наименование платной образовательной услуги)

и не предоставлять моему ребенку
_____
(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

платную образовательную услугу с «____»_____20____г.

«_____» _____ 20_____ _____ /_____/
(дата) (подпись) (расшифровка)