

СОГЛАСОВАНО:
на педагогическом совете
Протокол № 1 от
«29» марта 2018

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №172»

Н.Н. Неудахина



Отчет о результатах самообследования муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №172»
общеразвивающего вида за 2017 год

г. Барнаул

Структура отчета.

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Раздел 2. Структура и система управления

Раздел 3. Содержание и качество подготовки воспитанников

Раздел 4. Организация образовательного процесса

Раздел 5. Кадровое обеспечение

Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение

Раздел 7. Информационное обеспечение

Раздел 8. Материально-техническая база

Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию.

Раздел 1. Организационно – правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об организации

Наименование	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №172»
Организационно-правовая форма	Бюджетное учреждение
Учредитель	Городской округ – город Барнаул, Алтайский край, в лице комитета по образованию города Барнаула Место нахождения, почтовый адрес учредителя: Улица Союза Республик, 36А, т. (8-385) 66-75-53
Год основания	1976 год
Лицензия	Серия А № 0000667 от 01 августа 2011 года регистрационный номер 634
Устав	Утвержден приказом комитета по образованию города Барнаула от 16.12.2015г. № 2424-осн
Режим работы	Понедельник-пятница с 07.00 до 19.00 Выходные дни: суббота, воскресенье
Время пребывания детей в ДОУ	12 часов
Состав групп	Всего функционирует 11 групп, дети от 2 до 7 лет
Плановая мощность	275 детей
Фактическая наполняемость	323детей
Юридический и фактический адрес	656066, г. Барнаул, ул. Георгиева, 47
Телефоны	8 (3-852) 47-78-15
Адрес сайта	мбдоу172.рф
Адрес электронной почты	kinder_172@bk.ru

МБДОУ «Детский сад №172» осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, а также следующими нормативно-правовыми и локальными документами: Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации». Конвенцией ООН о правах ребёнка.

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. № 1014

Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2 4.1.3049-13 Уставом Учреждения.

Фактическое количество сотрудников - 58 человек. В учреждении сложился стабильный, творческий педагогический коллектив.

Педагогический процесс обеспечивают специалисты: старший воспитатель, инструктор по физической культуре, педагог – психолог, 2 музыкальных руководителя, 21 воспитатель.

Основная цель деятельности Учреждения - создание условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, обеспечивающее всестороннее формирование личности ребенка с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, обеспечение готовности к школьному обучению, оказания услуг в сфере образования.

Задачами Учреждения являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей,
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей,
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, - осуществление необходимой коррекции недостатков в речевом развитии детей;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей,
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Предметом деятельности Учреждения является:

- воспитание, обучение, развитие, оздоровление детей в возрасте от 2 до 7 лет;
- реализация программ дошкольного образования;
- реализация дополнительных программ.

Для достижения поставленных целей и задач Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- внедрение инновационных технологий и методов.

1.2. Руководящие работники образовательной организации

№	должность	ФИО	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому(указать специальность)	Стаж адм ин.	Стаж педаг.
1	заведующий	Неудачина Наталья Никол	Оптимизация и координация работы всех служб ДОУ для обеспечения качества образовательного	высшее педагогическое, преподаватель дошкольной педагогики и	9 лет	24 года

		аевна	процесса	психологии		
--	--	-------	----------	------------	--	--

1. 3. Сведения об основных нормативных документах

Устав учреждения:

Дата регистрации – 16.11.2015

Изменения и дополнения Устава учреждения:

Дата регистрации – 14.11.2016

ОГРН - 1022201139487

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

Серия 22 № 003641118

Дата регистрации ОГРН - 29.11.2002

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:

серия 22 № 002064269 дата регистрации – 29.11.2002

ИНН - 2222026003

Свидетельство о землепользовании:

серия 22АГ № 294037 дата регистрации 21.10.2003

Акт о приемке собственности в оперативное управление:

название документа - Постановление

дата - 24.11.1997

Лицензия на осуществление образовательной деятельности:

Серия А № 0000667 регистрационный № 634

дата выдачи 01.08.2011 срок действия бессрочно

Образовательная программа образовательного учреждения:

Принята Педагогическим советом МБДОУ «Детский сад № 172» общеразвивающего вида
дата 27. 08 2015 протокол № 3

утверждена приказом заведующего ОО дата 27.08.2015 № 74/1

Выводы и рекомендации по разделу:

Правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует действующему законодательству и Уставу образовательной организации.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Характеристика сложившейся в ДОО системы управления:

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью МБДОУ осуществляется заведующим МБДОУ, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

Формами самоуправления детским садом являются:

- Управляющий совет;
- Общее собрание трудового коллектива,
- Педагогический совет,
- Попечительский совет.

Управляющий совет МБДОУ организует выполнение решений, принимает участие в обсуждении перспективного плана развития учреждения, во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления МБДОУ.

Общее собрание осуществляет полномочия трудового коллектива, обсуждает проект коллективного договора, рассматривает и обсуждает программу развития учреждения, рассматривает и, обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны труда воспитанников, рассматривает и принимает Устав учреждения, обсуждает дополнения, и изменения, вносимые в Устав. Педагогический совет осуществляет управление педагогической деятельностью учреждения, определяет направления образовательной деятельности, отбирает и утверждает общеобразовательные программы для использования, рассматривает проект годового плана работы, заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников МБДОУ.

Попечительский совет выполняет следующие функции: содействует организации совместных мероприятий в учреждении, оказывает посильную помощь учреждению в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории.

Таким образом, в детском саду реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений.

В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация.

Вывод: В МБДОУ «Детский сад №172» создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОО

Общая численность воспитанников - 323 детей.

В детском саду функционируют 11 групп с 12 часовым пребыванием. 1 группа ясельного возраста с 2 до 3 лет, 10 групп — садовых от 3 до 7 лет.

Основные формы работы с родителями следующие

№	Форма	Тема
1.	Презентация МБДОУ	День открытых дверей «Посмотрите – мы растём!»: Работа на сайте МБДОУ в сети Интернет для родителей детей, посещающих и не посещающих детский сад
2.	Индивидуальные и групповые консультации	Индивидуальные консультации: «Упрямство и капризы», «Почему ребенок не хочет ходить в детский сад», «Как развивать память», «Как научить ребенка счету до 10», «Как формировать у ребенка умение слышать окружающих» и т.д. Групповые консультации: «Готов ли ваш ребенок к школе», «Что должен уметь будущий первоклассник», «Как развивать познавательный интерес ребенка», «Развиваем речь», «Подготовка руки ребенка к письму», «Отдыхаем всей семьей», «Природа и здоровье», «Обеспечение безопасности детей» и т.д.
3	Наглядная агитация	Оформление тематических ширм по профилактике и

		лечению острых респираторных заболеваний. Оформление наглядно-информационного материала (ширмы, фотоальбомы, газеты и т.д.)
4	Анкетирование	- Выявление степени удовлетворенности воспитательно-образовательной работой МБДОУ; - Будем знакомы!
5	Совместные мероприятия	Проведение совместных сезонных и тематических праздников («Осень – в гости просим», «Новый год», «Праздник для мамы», «Встречаем весну», «Пасха», «9 Мая»); спортивных развлечений; мастер-классы; открытые мероприятия НОД; конкурсы газет; фотовыставки; выставки поделок.

Наглядная агитация для родителей носит разноплановый характер: групповые стенды, ширмы, стенд объявлений, стенд в холле. Смена материала имела как сезонный характер, так и определенную педагогическую направленность. В наглядной агитации не все педагоги регулярно обновляли информацию. Не достаточно активно велась работа с родителями с использованием сайта МДБОУ. Поэтому в следующем учебном году следует особое внимание уделить содержанию и обновлению информации на сайте детского сада.

2.3. Оценка взаимодействия семьи и ДОУ

Деятельность коллектива, направленная на охрану прав несовершеннолетних, их социальную защиту.

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственный	Отметка о выполнении
<i>Работа с педагогами</i>				
1	Выборы и утверждение общественного инспектора по охране прав детства	август	Ст. воспитатель	выполнено
2	Внесение в предметно-развивающую среду группы наглядного познавательного-обучающего материала	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели	выполнено
3	Пополнение банка методических материалов, детской литературы и наглядных пособий	В течение года	Ст. воспитатель	выполнено
4	Консультации для педагогов: - Защита прав и достоинства ребенка - Составляющие психологического комфорта и здоровья дошкольников - Ребенок и компьютер - «Как помочь ребенку утвердить свое «Я». - «Наказывая, подумай зачем»	сентябрь ноябрь январь март май	Ст. воспитатель	выполнено
5	Анкетирование воспитателей	январь	Воспитатели	выполнено

Работа с родителями				
1	Заключение договоров с родителями воспитанников в МБДОУ и социуме	В течение года	Заведующий	выполнено
2	Оформление наглядного материала для родителей по данной теме: папки-передвижки, ширмочки, буклеты	В течение года	Воспитатели групп	выполнено
3	Составление и корректировка банка данных о семьях детей, посещающих МБДОУ; семьях, находящихся в СОП	Сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели	выполнено
4	Консультации: «Научите ребенка делать добро» «Почему дети разные» «Детская ложь: за и против»	1 раз в квартал	Воспитатели	выполнено
5	Оформление стенда «Мои права»	В течение года	Общественный инспектор	выполнено
Работа с детьми				
1	Контроль за посещаемостью детей из неблагополучных семей	Ежедневно	Общественный инспектор	выполнено
2	Вставка детских рисунков	В течение года	Воспитатели	выполнено
3	Развлечения: - День защиты детей; - Всероссийский День семьи, любви и верности; - День Защиты детей; - День матери;	Июнь Июль июнь Ноябрь Июль	Музыкальный руководитель Воспитатели	выполнено
4	Цикл НОД «Я ребенок и я имею право»	В течение года	Воспитатели	выполнено

Доступность и открытость информации о деятельности образовательной организации обеспечивается через собственный сайт в сети интернет, в том числе для людей с ограниченными возможностями. Сайт дошкольного учреждения соответствует требованиям предъявляемым к структуре официального сайта и предоставленной на нем информации. Содержится информация о структуре и органах управления образовательной организации, размещены копии всех документов, регламентирующих деятельность ДОУ, локальные акты, отчеты, подписания контролирующих органов, информацию о реализуемых программах, о педагогическом составе. Информация сайта постоянно обновляется.

2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот

Информация о льготниках МБДОУ «Детский сад №172» на 01.01.2018года

Категории детей	Всего льготников
-----------------	------------------

Категории льготников	8	
	50 %	100 %
	-	8
Дети-инвалиды	-	1
Дети педагогических работников со стажем работы не более двух лет до присвоения квалификационной категории	-	-
Дети, оставшиеся без попечения родителей	-	1
Дети работников МДОО с оплатой труда не выше минимального размера оплаты труда (трудовые обязанности)	-	6

2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

В ДОО создана психологическая комфортность пребывания для всех участников образовательных отношений. В уставных рамках строятся взаимоотношения между воспитанниками и педагогами.

2.6. Оценка партнерства и взаимодействия с обществом

С целью повышения качества образовательных услуг, уровня реализации общеобразовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №172» общеразвивающего вида города Барнаула коллектив детского сада поддерживал прочные отношения с социальными учреждениями:

№ и/и	Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Формы взаимодействия	Результат взаимодействия
1	Краевой кукольный театр «Сказка», кукольный театр «Гном», мобильный планетарий «Звездный калейдоскоп»	Ознакомление детей с театрами города Барнаула, развитие способностей нравственно эстетического осмысления театрального искусства	Организация театральных представлений.	Самостоятельная организация театрализованных представлений.
2	КГУЗ «Городская детская поликлиника №9»	Укрепление здоровья каждого ребенка	Осмотр детей педиатром, консультирование	Ежегодное медицинское обследование и

			воспитателей, родителей. медосмотр детей специалистами поликлиники. Обследование на гельминты один раз в год.	наблюдение за детьми Прививочная работа
3	АКИПКРО	Повышение квалификации педагогов ДОУ, обмен передовым опытом работы	Посещение курсов повышения квалификации	Повышение квалификации педагогов ДОУ, обмен передовым опытом работы
4	АНОО «Дом учителя»	Повышение квалификации педагогов ДОУ, обмен передовым опытом работы, участие в профессиональных конкурсах	Посещение курсов повышения квалификации	Повышение квалификации педагогов ДОУ, обмен передовым опытом работы
5	Комитет по образованию города Барнаула	Повышение квалификации педагогов ДОУ, обмен передовым опытом работы	Направление на курсы повышения квалификации для воспитателей и руководителей ДОУ	В ДОУ все прошли курсы повышения квалификации
6	Педагогический колледж	Ведение педагогической практики студентов	Проведение педагогической практики	Проведение совместных мероприятий, подготовка презентаций
7	МБОУ СОШ «Средняя школа № 88»	Реализация плана по осуществлению преемственности.	Проведение совместных собраний с родителями, консультаций для родителей	Совместная деятельность в целях реализации системы образования, и воспитания детей.

Родители являются активными участниками в образовательном процессе и управлении ДОО.

2.7. Оценка информационной открытости ДОО

Результаты деятельности Учреждения размещены на сайте МБДОУ «Детский сад №172». Сайт приведён в соответствие требованиям современных документов, имеет ссылки на нормативные источники; в открытом доступе локальные акты Учреждения; размещены отчеты о финансово – хозяйственной деятельности. На сайте своевременно размещается информация, фотоотчёты о всех проводимых внутри ДОО мероприятиях. Родительской общественности предлагаются через сайт консультационные материалы, предлагаются ссылки и на другие сайты, освещающие вопросы ДОО

2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в ДОО системы управления

В ДОО функционирует эффективная система контроля, который осуществляется в соответствии с «Положением о контрольной деятельности».

Контроль является важной и заключительной функцией управления и служит средством осуществления обратных связей. Он входит составным элементом в каждую функцию управления, что позволяет оперативно совершенствовать деятельность ДОО.

Задачи контроля заключаются в обеспечении соответствия результатов целям работы Учреждения. Регулярный оперативный контроль и прогнозирование позволяет проводить корректировку отклонений, необходимую для успешной работы ДОО.

Предназначение контроля состоит в проверке того, насколько все затраченные усилия способствуют исполнению поставленным задачам. - Мероприятия, намеченные в результате контроля должны обязательно выполняться. Чтобы охватить контролем все аспекты, в ДОО распределены обязанности между администрацией: выделен круг вопросов, которые контролирует только заведующий, и вопросы, контролируемые старшим воспитателем, завхозом. При этом всё исходит из должностных обязанностей, а также из важных на данный момент условий.

Заведующий контролирует работу административной группы (старшего воспитателя, завхоза, медсестры):

- Выполнение в соответствии с трудовым законодательством правил трудового распорядка, санитарно-гигиенического режима, норм охраны труда.
- Исполнение инструктивно-методических документов выше стоящих организаций,
- Предложений инспектирующих лиц.
- Выполнение решений педагогического совета.
- Сохранность оборудования и пособий в разных возрастных группах.
- Ведение документации в соответствии нормативно-правовыми документами
- Организацию и осуществление работы с родителями;
- Финансово-хозяйственную деятельность;
- Контроль за работой работников.

Старший воспитатель осуществляет контроль за:

- оптимальной нагрузкой воспитанников в НОД;
- организацией режима дня воспитанников;
- организацией режима питания воспитанников;
- выполнение Основной образовательной программы ДОО;
- всеми видами планирования;
- наличием и состоянием пособий и дидактического материала;
- координацией всех участников образовательного процесса;
- взаимодействием педагогов с родителями.

Заведующий хозяйством осуществляет контроль за состоянием:

- освещенности;
- систем теплоснабжения;
- систем водоснабжения;
- систем канализации;
- вентиляционной системы;
- приборов учета;
- технологического оборудования;
- зданий ДОО;
- территории ДОО.

К осуществлению контроля в Учреждении предъявляются следующие требования:

- Создание единой системы контроля по всем направлениям деятельности ДОО.

- Цели и задачи контроля должны вытекать из целей и задач ДООУ.
- Планирование контроля.
- Выявление опыта работы, причин, вызывающих недостатки, выработка эффективных мер по их устранению.
- Своевременность контроля.
- Гласное подведение итогов.

В 2017 году в ДООУ был проведен:

Тематический контроль:

- Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДООУ
- Создание в группах условий для проведения работы с детьми по краеведению.
- Создание условий для развития мелкой моторики рук в ДООУ
- Результативность работы ДООУ в 2017 учебном году

Оперативный контроль

- Санитарно-гигиеническое состояние помещений
- Организация питания
- Состояние здоровья и физическое развитие детей
- Организация питьевого режима
- Двигательный режим
- Система закаливания
- Прогулка
- Физкультурные занятия
- Оздоровительные мероприятия в режиме дня
- Дневной сон
- Физкультурно-оздоровительные досуги и развлечения

Медико-педагогический контроль:

- Соблюдение санитарно-гигиенического режима
- Культура питания
- Физкультурные занятия
- Утренняя гимнастика
- Закаливание
- Сон
- Организация питания
- Организации режима дня

Результатом тематического, оперативного, медико-педагогического контроля являлись управленческие решения, которые принимались на педагогических советах и оперативных совещаниях, контроль выступает базой для принятия управленческих решений.

Вывод: Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников ДООУ, и родителей (законных представителей). Структура и механизм управления ДООУ определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников).

Раздел 3. Содержание и качество подготовки воспитанников

3.1. Программа развития ДООУ

Программа развития дошкольного учреждения – система управленческих действий по достижению желаемой модели учреждения, предполагающая активность всех участников образовательного процесса, направленную на повышение качества воспитания и образования.

Программа развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №172» направлена на создание условий для повышения качества образовательного процесса, максимально обеспечивающего здоровье, сохранение, развитие и саморазвитие воспитанников как основы успешного обучения в школе и повышения социального статуса дошкольного учреждения. Программа содержит систему мероприятий, направленных на достижение поставленных целей и спроектированная с учётом государственного, регионального, муниципального и целевых заказов, а также реального состояния дошкольного учреждения.

Сферой действия данной Программы развития является образовательный процесс дошкольного учреждения.

В рамках реализации программы развития воспитатели разрабатывают и внедряют в образовательную практику проекты нравственно-патриотической направленности с учётом регионального компонента.

3.2. Образовательные программы, реализуемые в ДОО

Основная цель Программы - создать вариативную модель организации и функционирования детского сада на основе современного содержания педагогического процесса.

Задачами Программы являются:

обеспечить высокое качество дошкольного образования, создать предпосылки для роста личностных достижений детей.

Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №172» общеразвивающего вида разработана на основе Примерной общеобразовательной программы дошкольного образования — «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Содержание и организация образовательной деятельности на уровне дошкольного образования определено Образовательной программой дошкольного образования, разработанной педагогическим коллективом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – Образовательная программа).

Образовательная программа задает основные принципы, подходы, цели и задачи, которыми руководствуется коллектив детского сада в соответствии с требованиями ФГОС ДО, социальным заказом родителей (законных представителей) и общества.

Образовательная программа сформирована как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

Цели Образовательной программы – обеспечение построения целостного педагогического процесса, направленного на полноценное всестороннее развитие ребенка – физическое, социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое – во взаимосвязи, с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом.

Содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса по реализуемой в детском саду Образовательной программе определялись в рабочих программах педагогов (далее – Рабочая программа), разработанных педагогическими работниками в каждой возрастной группе. Анализ контроля за полнотой и качеством реализацией Рабочих программ показал, что Рабочие программы реализованы в полном объеме (100%).

Определение учебно-методического обеспечения реализации Образовательной программы детского сада, учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательной деятельности определены в Образовательной программе с учетом ФГОС ДО.

3.3. Воспитательная работа

На основании приказа руководителя «О комплектовании» в ДОУ функционировало 11 групп: 1 ясельная и 10 садовых.

Прием и отчисление воспитанников осуществляется в соответствии с «Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», «Порядком и условиями перевода, воспитанников из МБДОУ «Детский сад №172», осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровню и направленности», рассмотренным на Педагогическом совете, согласованным Советом ДОУ и утвержденным руководителем Учреждения.

Воспитательная работа строится на основе личностно-ориентированного взаимодействия взрослого и ребенка.

В соответствии с Образовательной программой детского сада воспитательно-образовательный процесс направлен на всестороннее развитие личности воспитанника, его любознательности, самостоятельности, активности. Содержание воспитательно-образовательного процесса определяется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, их интересов, склонностей, запросов родителей (законных представителей) и возможностей детского сада.

Воспитательно-образовательный процесс условно подразделяется на:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения) (далее – организованная образовательная деятельность);

- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;

- самостоятельную деятельность детей;

- взаимодействие с семьями воспитанников по реализации Образовательной программы.

Задача воспитания в детском саду состоит в том, чтобы создать каждому дошкольнику благоприятные условия для полноценного проживания дошкольного детства, наиболее полно раскрыть и реализовать его неповторимый возрастной потенциал.

Анализ и оценка качества подготовки воспитанников.

В ДОУ предусмотрена система мониторинга, основанная на методике наблюдения и включающая:

- Педагогические наблюдения, педагогическую диагностику, связанную с оценкой эффективности педагогических действий с целью их дальнейшей оптимизации.

- Карты развития ребенка.

Система мониторинга содержит пять образовательных областей, соответствующих ФГОС ДО: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие», что позволяет комплексно оценить качество образовательной деятельности в группе и при необходимости индивидуализировать его для достаточного уровня освоения ребенком содержания Основной образовательной программы ДОУ.

Результаты анализа показали, что реализация Основной образовательной программы во всех группах прошла на среднем и высоком уровне. Позитивные

результаты видны при реализации образовательных областей: «Познавательное развитие» и «Физическое развитие»- это связано с решением годовых задач.

Состав воспитанников по социальному статусу их семей:

Общее количество семей	313
Полные семьи	263
Неполные семьи	50
Из них матери-одиночки	48
Многодетные семьи	23
2 ребенка в семье	184
1 ребенок в семье	106

3.4. Дополнительное образование

ДОУ оказывает дополнительные платные образовательные услуги: английский язык, хореография, кунг-фу, умелые ручки, коррекционные занятия с логопедом.

С 2014 года функционирует консультационный пункт для родителей и воспитанников, не посещающих дошкольное учреждение. Педагоги КП в течение года оказывали консультации для родителей неорганизованных детей

3.5 Изучение мнения участников образовательных отношений

МБДОУ «Детский сад №172» в тесном контакте работает с педагогическим коллективом МБОУ «СОШ №88». Ежегодно согласовывается договор о совместной работе ДОУ и школы, план мероприятий. Основным вопросом в работе по преемственности дошкольного и начального школьного образования, который рассматривался на совместных совещаниях, являлся вопрос преемственности ФГОС ДО и ФГОС НО. Также велась углублённая работа по адаптации детей к школьным условиям.

Педагоги детского сада помогают своим воспитанникам в установлении контакта с будущим учителем, этому способствовали экскурсии в школу, совместные интегрированные уроки с первоклассниками. ДОУ отслеживает результативность обучения выпускников. На совместных мероприятиях ДОУ и школы обсуждается освоение ими школьного материала.

Для получения объективных данных в детском саду используются: социальная анкета, опросники, тесты, изучение документации. По результатам письменного опроса родителей (законных представителей) выявлена высокая степень удовлетворенности качеством услуг в детском саду.

Таким образом, организация детской жизни в детском саду построена с учетом требования законодательства в области образования, с учетом потребностей, интересов и возможностей воспитанников. Образование в детском саду находится на высоком уровне, уделяется большое внимание повышению качества образования через взаимодействие с социумом.

Раздел 4. Организация образовательного процесса

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом. Учебный план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №172» общеразвивающего вида (далее – МБДОУ) составлен на основе образовательной программы дошкольного образования МБДОУ, с учётом нормативно - правовых документов и локальных актов:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной

деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений», от 13.05.2013г.;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2007 № 03-1213 «О методических рекомендациях по отнесению дошкольных образовательных учреждений к определенному виду»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования».

Основная цель учебного плана: регламентация образовательной деятельности.

Учебный план обеспечивает комплексное развитие детей в пяти взаимодополняющих образовательных областях:

- ✓ «Физическое развитие»;
- ✓ «Познавательное развитие»;
- ✓ «Социально-коммуникативное развитие»;
- ✓ «Художественно-эстетическое развитие»;
- ✓ «Речевое развитие».

Воспитательно-образовательный процесс построен с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей, социального заказа родителей.

При организации воспитательно-образовательного процесса обеспечивается единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач, при этом выполнение поставленных целей и задач происходит, избегая перегрузки детей, на необходимом и достаточном материале, максимально приближаясь к разумному «минимуму».

Образовательный процесс строится на комплексно – тематическом принципе, с учетом интеграции образовательных областей.

Учебный план реализуется в ходе непосредственно образовательной деятельности.

Максимальный объем нагрузки детей во время образовательной деятельности соответствует требованиям государственного образовательного стандарта. В сетке учебного плана выдерживаются санитарно – гигиенические нормативы (СанПиН 2.4.1.3049 – 13) согласно Постановлению от 29 мая 2013 г. № 28564 Министерства здравоохранения РФ)

- В 1 младшей группе (от 2 до 3 лет) – 10 видов НОД в неделю не более 10 минут. НОД проводится по подгруппам.

- Во 2 младшей группе (от 3 до 4 лет) – 11 видов НОД в неделю по 15 минут, с 10 минутными перерывами между ними.

- В средней группе (от 4 до 5 лет) – 12 видов НОД в неделю по 20 минут, с 10 минутными перерывами между ними. Чередуются: аппликация с конструированием.

- В старшей группе (от 5 до 6 лет) - 14 видов НОД в неделю по 25 минут, с 10 минутными перерывами между ними.

- В подготовительной группе (от 6 до 7 лет) – 15 видов НОД в неделю по 30 минут, с 10 минутными перерывами между ними. Чередуются: лепка с аппликацией, конструирование с ручным трудом.

Непосредственно образовательная деятельность проводится с воспитанниками с сентября по май. В летний период непосредственно образовательная деятельность не проводится (проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии, а также увеличивается продолжительность прогулок.

Раздел 5. Кадровое обеспечение

Реализация Образовательной программы ДОО обеспечивается руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками. Общее количество работающих в 2017 учебном году 58 человек. Воспитательно-образовательный процесс осуществляют 25 педагогов:

В МБДОУ работают опытные специалисты: 27% педагогов имеют более 25 лет стажа педагогической деятельности, 49% - более 10 лет.

Педагоги МБДОУ имели возможность повышать свою квалификацию на курсах повышения квалификации в соответствии с ФГОС ДО, в детском саду, методических мероприятиях: семинаре, практикуме, педагогических советах, консультациях, открытых мероприятиях и т.д.

Успешной реализации намеченных планов работы способствуют разнообразные методические формы работы с кадрами:

- педсоветы,
- теоретические и практические семинары,
- методические выставки,
- смотры - конкурсы,
- творческие отчеты.

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические мероприятия, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Сведения об образовании педагогов МБДОУ

Образование	Кол-во	%
Среднее профессиональное	14	54
Высшее	12	46

Сведения о квалификации педагогов МБДОУ

Квалификация	Кол.	%
Высшая	10	38
Первая	13	50
Без категории	3	12
Всего педагогов	26	100

Сведения о стаже педагогических работников МБДОУ

Стаж	0-5	%	5-15	%	15-25	%	Свыше 25	%
Кол-во	4	15%	4	15%	9	35%	9	35%

Сведения о возрасте педагогических работников МБДОУ

Возраст	20-25	25-35	35-45	45-55	Свыше 55	Кол-во педагогов
Кол - во	1	5	11	2	7	26

Аттестация педагогов учреждения является основой для повышения уровня профессионального мастерства и носит в учреждении системный характер. В 2017 году прошли курсы по самообразованию - 9 педагогов, 1 педагог аттестован на высшую квалификационную категорию, 4 педагога аттестованы на первую квалификационную категорию.

Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение

Система методической работы в ДОУ выстроена на основе анализа учебно-воспитательного процесса, уровня педагогического мастерства и квалификации педагогов, интересов воспитанников.

Целью методической работы является создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса. Подходы к организации методической работы в ДОУ основаны на:

- системно-деятельном подходе: понимании целей и задач деятельности ДОУ, обеспечения целостности образовательного процесса в условиях использования вариативных программ и технологий с учетом влияния на него внешних и внутренних связей;
- личностно-ориентированном подходе: обеспечении более полного раскрытия возможностей и способностей каждого педагога и ребенка, коллектива в целом, направленности на развитие;
- дифференцированном подходе: учете уровня профессиональной компетенции и индивидуальных образовательных запросов педагогов в построении системы методической работы в ДОУ;
- коррекционный подход: своевременном устранении выявленных в ходе анализа недостатков и причин, их вызывающих.

Центром всей методической работы ДОУ является методический кабинет. Ему принадлежит ведущая роль в оказании педагогам помощи в организации образовательного процесса, обеспечении непрерывного саморазвития, обобщении педагогического опыта, повышении компетентности родителей в вопросах воспитания и обучения детей.

В методическом кабинете ДОУ постоянно действуют выставки:

- К праздничным датам.
- Подготовка к педсовету.

В методическом кабинете также представлены материалы, отражающие

- мастерство педагогов;
- материал семинаров-практикумов;
- план – график повышения квалификации педагогов;
- план аттестации педагогических кадров.

Таким образом, в рамках выполнения основных задач методической работы методический кабинет является центром сбора педагогической информации, а также творческой лабораторией для педагогов и родителей.

Информирование педагогов о новых требованиях, предъявляемых к работе, и последних достижениях науки и практики, своевременное информирование о новых разработках в педагогике, методическом обеспечении в системе дошкольного образования

является важным условием высокой результативности воспитательно-образовательного процесса.

Повышение информированности педагогов способствует установке единой педагогической стратегии развития ДОО, которая обсуждается, утверждается и реализуется через основной орган управления – Педагогический совет и служит основным ресурсом развития коллектива в ДОО. Система методической работы Учреждения - это соответствие целей и задач содержанию и формам методической работы, повышение педагогического мастерства каждого воспитателя и педагогического коллектива в целом, формирование индивидуальных методических систем отдельных воспитателей, освоение новых педагогических технологий.

В ДОО организуются разнообразные формы методической работы:

- педсоветы;
- семинары и семинары практикумы;
- консультации;
- деловые игры;
- открытые показы;

Вся основная методическая работа строится на основе годовых задач ДОО и в соответствии с основной образовательной программой.

Неотъемлемой частью методической работы ДОО является изучение, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта, которое предполагает описание педагогом содержания работы по проблеме, показ наиболее устойчивых, характерных, повторяющихся приёмов, подходов, форм организации работы, убедительно свидетельствующих о том, почему данные методы и приёмы являются оптимальными.

Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой составляет 86 %.

Раздел 7. Информационное обеспечение

Функционирование информационной образовательной среды дошкольного учреждения для организации процесса управления, методической и педагогической деятельности обеспечивается техническими и аппаратными средствами, сетевыми и коммуникационными устройствами:

Технические и аппаратные средства:

- 5 компьютеров и 2 ноутбука,
- 1 цветной принтер;
- 4 принтера ч/б
- 2 сканера;
- 1 факс;
- 1 ламинатор.

Имеющееся в ДОО информационное обеспечение позволяет в электронном формате:

-управлять образовательным процессом: оформлять документы, использовать офисные программы (Microsoft Word, Excel, Power Point), осуществлять электронный документооборот, сопровождать переписки с внешними организациями, физическими лицами, хранить в базе различную информацию;

-использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы;
-осуществлять взаимодействие между участниками образовательного процесса;
-осуществлять взаимодействие образовательного учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими образовательными учреждениями и организациями.

Педагоги владеют ИКТ, как активные пользователи (65%);

В ДОО подключен Интернет. Создан свой сайт для публичной отчетности о деятельности ДОО.

Интернет-ресурсы используют 89 % сотрудников.

Производится информирование родителей (законных представителей) о деятельности дошкольного образования через сайт и родительские собрания.

Задачи совершенствования информационного обеспечения ДОУ:

1.Продолжить осуществлять информационную поддержку участников образовательного процесса по вопросам введения и реализации ФГОС.

2.Фиксировать ход образовательного процесса и результатов освоения воспитанниками ООП.

Вывод: Информационное обеспечение образовательного процесса в основном соответствует предъявляемым требованиям.

Раздел 8. Материально-техническая база

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы. Создание материально-технических условий ДОУ проходит в соответствии с требованиями действующего СанПиН 2.4.1.3049-13.

Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по ДОУ назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на оперативных совещаниях, общем собрании трудового коллектива.

Здание, территория ДОУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда.

Улучшение качества материально-технической базы

В детском саду создана комфортная, безопасная предметно-развивающая среда. Обеспеченность играми, игрушками и игровыми предметами в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом. При построении предметно-развивающей среды в группах соблюдены принципы информативности, вариативности, полифункциональности, педагогической целесообразности, трансформируемости и безопасности. Предметно-развивающая среда обеспечена общим и специфическим материалом для девочек и мальчиков. Материалы и оборудование в группах используется с учётом принципа интеграции образовательных областей: использование материалов и оборудования одной образовательной области в ходе реализации других областей. Игры, игрушки, дидактический материал, издательская продукция соответствует общим закономерностям развития ребёнка на каждом возрастном этапе. Имеется оборудование для следующих видов детской деятельности: игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, трудовой, музыкально-художественной, восприятия художественной литературы, двигательной. Оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям, требованиям безопасности. В образовательном процессе используются технические средства обучения, современные информационно-коммуникационные технологии (телевизоры, музыкальный центр, магнитофоны, компьютеры, проектор).

Выводы: В дошкольном учреждении созданы хорошие условия для комфортного пребывания детей, для реализации основной образовательной программы.

Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования

Руководствуясь требованиями Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», статья 28, пункт 2, подпункта 13 (к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится

«обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования в образовательной организации), Постановлением Правительства РФ №662 от 05.08.2013 г. «Об осуществлении мониторинга системы образования», в учреждении создана и осуществляется внутренняя система оценки качества образования.

Внутренняя система оценки качества образования Учреждения проводится в соответствии с Положением о мониторинге качества образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №172» и перечня обязательной информации, подлежащей мониторингу в МБДОУ «Детский сад №172»:

Критерии	показатель	примечание
Обеспечение доступности дошкольного образования.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Количество воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет, которым предоставлено общедоступное и бесплатное дошкольное образование. 2. Средняя наполняемость дошкольных групп. 3. Средняя наполняемость групп для детей раннего возраста. 	Сведения о деятельности ДОУ по форме 85-К. Отчет об исполнении муниципального задания.
Содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по образовательным программам дошкольного образования.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствие содержания ООП ДО ФГОС ДО. 2. Эффективное использование современных образовательных технологий. 3. Наличие учебно-методического комплекса в соответствии с реализуемыми программами. 4. Доля воспитанников, принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах, олимпиадах. 5. Соответствие уровня развития детей целевым ориентирам 6. Удовлетворенность родителей (законных представителей) 	Самообследование. Грамоты, сертификаты. Паспорт методического кабинета
Кадровое обеспечение дошкольной образовательной организации.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля укомплектованности педагогическими кадрами. 2. Характеристика по уровню образования. 3. Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов. 4. Характеристика по стажу работы. 5. Доля педагогов, прошедших курсовую переподготовку не менее одного раза в три лет. 6. Доля педагогов, принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах, фестивалях и т.д. 	Отчет об исполнении муниципального задания. Самообследование. Методы: изучение документов, анализ, самооценка, самоанализ, тестирование, анкетирование, беседа, наблюдение, контроль, аттестация.

	<p>7. Участие педагогов ДООУ в составе жюри, экспертных группах и т.д.</p> <p>8. Результативное участие в смотрах, конкурсах ДООУ.</p>	
<p>Материально-техническое и информационное обеспечение</p>	<p>1. Состояние здания, территории ДООУ.</p> <p>2. Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО (содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная).</p> <p>3. Использование современного оборудования и игровых материалов нового поколения.</p> <p>4. Наличие сайта ДООУ (соответствие требованиям Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 12 2012).</p>	<p>Самообследование.</p> <p>Смотры – конкурсы.</p> <p>Примерные перечни содержания РППС по возрастным группам.</p> <p>План ФХД.</p> <p>Паспорт методического кабинета</p>
<p>Состояние здоровья лиц, обучающихся по программам дошкольного образования.</p>	<p>1. Отсутствие случаев детского травматизма во время пребывания в ДООУ.</p> <p>2. Соблюдение санитарно-гигиенического режима.</p> <p>3. Наблюдение и контроль за состоянием психофизического здоровья детей.</p> <p>4. Отсутствие отрицательной динамики карантин по инфекционным заболеваниям.</p> <p>5. Снижение количества заболеваний детей.</p>	<p>Самообследование.</p> <p>Отсутствие (наличие) предписаний органов надзора.</p> <p>Система физкультурно-оздоровительной работы, закаливания.</p>
<p>Финансово-экономическая деятельность дошкольной образовательной организации.</p>	<p>Финансовое обеспечение реализация ООП бюджетного образовательного учреждения осуществляется исходя из стоимости на основе государственного (муниципального задания).</p> <p>2. Оплата труда работников учреждения (средняя заработная плата).</p> <p>3. Расходы на материально-технические ресурсы.</p> <p>4. Прочие финансовые показатели внебюджетных средств от общих расходов учреждения)</p>	<p>Муниципальное задание</p> <p>План ФХД.</p>
<p>Создание безопасных</p>	<p>1. Наличие охранно-пожарной</p>	<p>Самообследование.</p>

<p>условий при организации образовательного процесса</p>	<p>сигнализации. 2. Наличие нормативно-правовой базы обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. 3. Наличие (отсутствие) вынесенных предписаний со стороны органов противопожарной безопасности, инспекции по охране труда. 4. Состояние оборудования помещений для работы с детьми.</p>	<p>Инструкции. Планы работы.</p>
--	---	---------------------------------------

**Показатели деятельности дошкольной образовательной
организации, подлежащей самообследованию.**
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г.
№1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
		2015	2016	2017
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в	277 человек	292 человек	323 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	270 человек	283 человек	316 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	7 человек	9 человек	7 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек	0 человек	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек	0 человек	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	7 человек	30 человек	30 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	250 человек	253 человек	293 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	100%	100%	100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	97%	97%	98%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0	0	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0	0	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0	0	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0	0	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	100%	100%	100%
1.5.3	По присмотру и уходу	100%	100%	100%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	12.28 дней	15.7 дней	9,6 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	24 человека	26 человек	26 человек

1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	10чел./42%	10чел./38%	12чел./46%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	10чел./42%	10чел./38%	11чел./42%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	13чел./54%	14чел./54%	14чел./54%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	13чел./54%	14чел./54%	14чел./54%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	84%	88%	88%
1.8.1	Высшая	8чел./34%	8чел./38%	10чел./38%
1.8.2	Первая	12чел./50%	13чел./50%	13чел./50%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
1.9.1	До 5 лет	6чел./25%	5чел./19%	4чел./15%
1.9.2	Свыше 30 лет	5чел./19%	5чел./19%	6чел./23%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	8чел./33%	5чел./19%	2чел./8%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6чел./25%	6чел./23%	7чел./27%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и	24чел./100%	26чел./100%	26чел./100%

	административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников			
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	24чел./100%	26чел./100%	26чел./100%
1.14	Соотношение “педагогический работник/воспитанник” в дошкольной образовательной организации	1чел/11 чел	1чел/11 чел	1чел/13 чел
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:			
1.15.1	Музыкального руководителя	да	да	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да	да	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет	нет	нет
1.15.4	Логопеда	нет	нет	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет	нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет	нет	да
2.	Инфраструктура			
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	4,8	4,5	4
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	136	136	136
2.3	Наличие физкультурного зала	да	да	да
2.4	Наличие музыкального зала	да	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да	да	да

