



ПОЛОЖЕНИЕ

об оценке эффективности и результативности профессиональной деятельности педагогического работника муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №172» общеразвивающего вида при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда

1. Общие положения

1.1. Положение об оценке качества работы педагогов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 172» общеразвивающего вида при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда (далее - Положение) устанавливает порядок рассмотрения органом общественного самоуправления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (далее - МБДОУ).

1.2. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направлена на усиление материальной заинтересованности работников МБДОУ в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности.

1.3. Основная цель предоставления вознаграждений – повышение мотивации педагогов на достижение высоких результатов по обеспечению качества дошкольного образования.

1.4. Основанием для предоставления вознаграждения из стимулирующей части фонда оплаты труда является результативность деятельности педагогов по следующим направлениям:

- осуществление на высоком уровне воспитательно-образовательной работы с детьми, сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- развитие творческих способностей детей (качественная подготовка к конкурсам, выставкам, фестивалям и т.д.);
- активное участие в инновационной деятельности;
- разработка и внедрение новых эффективных образовательных программ, методик и технологий;
- разработка и издание авторской учебно-методической литературы, наглядных пособий и т.д.;
- обобщение и предъявление своего опыта (активное участие в научно-практических конференциях, педагогических чтениях, семинарах и т.п.).

1.5. Система стимулирующих выплат работникам МБДОУ включает в себя постоянные доплаты на определенный период и единовременные поощрительные выплаты:

- для молодых специалистов за полностью отработанный месяц в размере 1000 рублей (одна тысяча рублей);
- для педагогических работников, осуществляющих администрирование Сайта МБДОУ.

1.6. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам МБДОУ устанавливаются в соответствии со следующими критериями:

1. Создание условий для образовательного процесса.
2. Развитие воспитанников и сохранение их здоровья.
3. Саморазвитие и самодисциплина педагогического работника.

2. Критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности педагогического работника

1. *Создание условий для образовательного процесса – 0-38 баллов.*

1.1. Участие в разработке и реализации основной образовательной программы с учетом федерального государственного стандарта дошкольного образования:

- проектирование и реализация основной образовательной программы с учетом ФГОС – 0-1 балла;

- качественное планирование и организация образовательной деятельности с учетом ФГОС – 0-3 балла;

- освоение и внедрение комплексных и парциальных программ нового поколения с учетом ФГОС – 0-1 балла.

1.2. Реализация дополнительных проектов по нравственно – патриотическому воспитанию:

- разработка и внедрение дополнительных индивидуальных, групповых проектов (программ) – 0-5 балла.

1.3. Организация и участие в системных исследованиях, мониторинге индивидуальных достижений воспитанников:

- организация мониторинга по освоению детьми универсальных видов детской деятельности по основным образовательным областям программы МДОУ и обеспечение информационно-аналитического сопровождения (например, дневник наблюдения, портфолио воспитанников, оформление характеристик ПМПК, заполнение карт адаптации, карты здоровья, организация выставок результатов продуктивной деятельности и другое) – 0-3 балла;

- обеспечение качественного психолого-педагогического, коррекционного сопровождения, индивидуального подхода (использование результатов мониторинга индивидуальных особенностей ребенка в планировании и проектировании педагогической деятельности) – 0-2 балла.

1.4. Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с семьями воспитанников:

- организация нетрадиционных форм взаимодействия с семьями воспитанников (например, совместные досуги, реализация творческих проектов, фестивалей, конкурсов, выпуск газет и другое) – 0-3 балла;

- использование наглядной агитации (например, буклеты, информационные листовки, стенгазеты, журналы) 0-1 балла;

- технических средств и ИКТ (например, мультимедийные презентации, электронная почта, участие в обновлении сайта) – 0-3 балла.

1.5. Участие и результаты участия воспитанников в олимпиадах, конкурсах, проектах: всероссийский и региональный уровень:

- участие – 1 балл

- результат – 4 балла

муниципальный уровень:

- участие – 1 балл

- результат – 2 балла

внутри ДОУ:

- участие – 1 балл

- результат – 2 балла.

1.6.Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление групп, участков и пр.):

- соответствие с реализуемой ООП, санитарными нормами и требованиями безопасности, эстетики оформления – 0-1 балл;
- наличие в группе различных пространств, дополнительного образовательного элемента (музей, галерей и т.д.) – 0-2 балла;
- наличие условий для развития информационно-образовательной среды на территории учреждения – 0-2 балла.

2.Развитие воспитанников и сохранение их здоровья – 0-21 балл.

2.1.Организация физкультурно-оздоровительной работы:

- качественное проведение физкультурно-оздоровительных и закаливающих мероприятий – 0-2 балла;
- внедрение инновационных здоровьесберегающих технологий (в том числе пропаганда здорового образа жизни, популяризация физкультуры и спорта) – 0-2 балла.

2.2. Безопасность участников образовательного процесса:

- отсутствие случаев травматизма и заболеваний воспитанников, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм – 0-3 балла;
- создание условий, обеспечивающих безопасность и развитие детей (благоустройство территории) – 0-5 баллов.

2.3.Работа с детьми из социально,неблагополучных семей:

- организация профилактической, консультативной помощи семьям воспитанников инспектором по охране прав детства – 0-4 балла;
- сотрудничество с инспектором по охране прав детства – 1 балл.

3.Саморазвитие и самодисциплина педагогического работника – 0-21 балл.

3.1.Развитие профессиональной компетенции:

- обобщение педагогом опыта работы и представление его на различных уровнях (трансляция передового опыта в рамках семинаров, конференций, курсов повышения квалификации, публикаций, сетевого взаимодействия, стажерских площадках) – 0-3 балла;
- использование ИКТ - инструментария в образовательно-воспитательном процессе (например, создание мультимедийной презентации для занятия, просмотра в свободной деятельности с детьми) – 0-2 балла;
- проявление профессиональной активности: творческой группой; участие в оргкомитетах, жюри конкурсов, участие в ПМПК и консилиумах – 1 балл;
- участие в общественно-полезной деятельности (в работе комиссий, подготовка и проведение коллективных мероприятий, мероприятий в районе, городе, крае) – 1 балл;
- участие в праздниках и развлечениях (за пределами рабочего времени и не на своей группе – 1 балл за мероприятие) – 0-3 балла.

3.2.Осуществление инновационной деятельности:

- разработка и внедрение авторских технологий, методик, проектов – 0-5 баллов;
- организация и проведение мероприятий в рамках инновационной деятельности – 0-3 балла.

3.3.Исполнительская дисциплина педагогического работника:

- отсутствие замечаний со стороны администрации – 1 балл;
- качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов и другое – 1 балл.

3.4.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, педагогов:

- отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, педагогов – 0-1 балл.

3. Регламент начисления баллов

3.1. Каждый показатель результата деятельности педагогического работника оценивается в баллах и суммируется.

3.2. Оценочный лист с соответствующими баллами заполняется и подписывается руководителем учреждения, доводится для ознакомления под роспись педагогу и передаётся в Совет.

4. Порядок рассмотрения Советом вопроса стимулирования работников МБДОУ

4.1. Распределение выплат стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляется по итогам каждого месяца.

4.2. Стимулирующие выплаты по результатам труда распределяются Советом по представлению руководителя МБДОУ.

4.3. Руководитель МБДОУ представляет Совету аналитическую информацию (оценочный лист) о критериях оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности, являющихся основанием для их стимулирования.

4.4. Совет принимает решение о стимулировании и размере премии большинством голосов открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов Совета. Решение Совета оформляется протоколом. На основании протокола Совета руководитель издает приказ о стимулировании. Информация о стимулировании размещается на стендах.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки

5.1. В случае несогласия педагога с оценкой результативности его профессиональной деятельности, данной Советом, он вправе подать апелляцию.

5.2. Апелляция подаётся в письменном виде на имя председателя Совета с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие и документальных данных, подтверждающих неправомочность вынесенной оценки.

5.3. Апелляция не может содержать претензий к составу Совета и процедуре оценки.

5.4. На основании поданной апелляции председатель Совета учреждения в срок не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции, созывает для её рассмотрения заседание Совета.

5.5. В присутствии педагога, подавшего апелляцию, члены Совета ещё раз проводят проверку правильности оценки, основываясь на представленных документальных данных, сверяя их с данными руководителя (оценочным листом результатов профессиональной деятельности педагога), по результатам которых подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) изменяют её.

5.6. Оценка, данная Советом на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением Совета.

ПРИНЯТО:

на заседании Управляющего совета
МБДОУ «Детский сад №172» № 172
общеразвивающего вида
протокол от 13.03.2014г. № 4